**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о .директора

МУП города Хабаровска «Водоканал»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Шумилин

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

**\**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО**

**ПРЕДПРИЯТИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА «ВОДОКАНАЛ»**

г. Хабаровск

**Оглавление**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы | | Страницы |
| I | ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ | | |
| 1. | Сведения об Имуществе | 2 | |
| 2. | Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона | 2 | |
| II. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | | |
| 1. | Основные термины и определения | | 3 |
| 2. | Порядок регистрации участников | | 5 |
| 3. | Стартовые условия проведения аукциона по продаже Имущества | | 5 |
| 4. | Порядок ознакомления с документами и информацией об Имуществе | | 6 |
| 5. | Требования к участникам аукциона | | 7 |
| 6. | Условия допуска к участию в аукционе | | 7 |
| 7. | Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе | | 8 |
| 8. | Отмена аукциона, внесение изменений в извещение о проведении продажи Имущества и документацию об аукционе | | 9 |
| 9. | Порядок внесения и возврата задатка | | 9 |
| III. | ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА | | |
| 10. | Рассмотрение заявок | 9 | |
| 11. | Порядок проведения аукциона | 9 | |
| 12. | Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона | | 10 |
| IV. | ПРИЛОЖЕНИЯ | | |
| 1. | Приложение 1 к документации об аукционе | | 12 |
| 2. | Приложение 2 к документации об аукционе | | 13 |
| 3. | Приложение 3 к документации об аукционе | | 14 |
| 4. | Приложение 4 к документации об аукционе | | 17 |

**I. Извещение о проведении аукциона в электронной форме**

**по продаже имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП города Хабаровска «Водоканал» на электронной торговой площадке https://www.roseltorg.ru/**

**в сети Интернет**

**1. Сведения об Имуществе**

1.1. Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с положениями настоящей документации, на условиях и с соблюдением процедур электронной торговой площадки.

1.2. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении МУП города Хабаровска «Водоканал», выставляемое на открытый аукцион по продаже Имущества:\*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  лота | Адрес объекта | Площадь объекта  (кв.м.) | Характеристика объекта | Начальная цена объекта с НДС 18%, руб. | Размер задатка 20% начальной цены или в руб. | Шаг аукциона, 0,5% начальной цены объекта, или руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | г. Хабаровск, ул. Суворова,73а, | 294,60 | нежилое | 541 274,00 | 108 254,80 | 2 706,37 |

1.3. Срок и порядок оплаты объекта: указаны в разделе 3 «Стартовые условия проведения аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП города Хабаровска «Водоканал».

1.4. Обременение объекта: обременения отсутствуют.

**2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона**

2.1. Начало приема заявок на участие в аукционе – 16.03.2018 года.

2.2. Окончание приема заявок на участие в аукционе – 05.04.2018 года в 11:00.

2.3. Определение участников аукциона – 06.04.2018 года.

2.4. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 10.04.2018 года в 10:00.

**II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. **Основные термины и определения**

Для целей настоящего аукциона применяются следующие основные термины и определения:

**Сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет») и физически находящаяся на одном сервере, которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Предмет аукциона –** продажа Имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП города Хабаровска «Водоканал».

**Продавец имущества -** Муниципальное унитарное предприятие города Хабаровска «Водоканал», сокращенно МУП города Хабаровска «Водоканал»

**Организатор торгов -** МУП города Хабаровска «Водоканал».

**Оператор –** юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«**Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** – торги по продаже имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия города Хабаровска, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Претендент** – зарегистрированное на электронной площадке физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона.

**Участник электронного аукциона** – Претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

**Электронная подпись** – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Шаг аукциона»** - установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

**Единственный участник** - лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона.

**2. Порядок регистрации на электронной площадке**

2.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

2.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

2.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

2.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**3. Стартовые условия проведения аукциона в электронной форме**

**по продаже имущества**

3.1. Критерий определения победителя: наибольшая предложенная цена за объект.

3.2. Договор купли-продажи заключается по результатам торгов не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона.

3.3**.** Договор купли-продажи считается заключенным с даты подписания договора купли-продажи Сторонами.

3.4. Обязанности по государственной регистрации договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, а также расходы, связанные с государственной регистрацией, возлагаются на победителя аукциона.

3.5. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона в следующем порядке:

к перечислению на счет, указанный в договоре купли-продажи, подлежит денежная сумма, сложившаяся по итогам аукциона, за вычетом задатка. Сумма оплачивается единовременно в полном объеме не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в договоре купли-продажи.

3.6. Передача объекта осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора и исполнения Покупателем обязательств согласно пунктам договора купли-продажи в полном объеме по акту приема-передачи.

3.7. При уклонении или отказе Победителя аукциона от подписания договора купли-продажи задаток ему не возвращается.

3.8. В случае, если Аукцион признан несостоявшимся и только один Претендент, подавший заявку на участие в Аукционе, признан Участником Аукциона, Продавец вправе в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола направить такому Участнику Аукциона уведомление о дате и месте подписания Договора. При этом Договор не может быть заключен по цене, ниже начальной (минимальной) цены Договора, установленной в Извещении о проведении Аукциона. Участник, которому направлено уведомление, не вправе отказаться от заключения Договора. В случае, если такой Участник Аукциона в срок, указанный в уведомлении, не явился для подписания Договора либо отказался от заключения Договора, такой Участник Аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. В этом случае денежные средства, внесенные Участником в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе, не возвращаются и удерживаются в пользу Продавца.

**4. Порядок ознакомления с документами и информацией об Имуществе**

4.1. Извещение о проведении продажи имущества размещается на официальном сайте Продавца , организатора торгов [www.vodocanal.org](http://www.vodocanal.org) и на электронной площадке.

4.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

4.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Показ обеспечивается организатором торгов без взимания платы.

Проведение такого осмотра осуществляется с даты размещения на официальном сайте Организатора торгов, электронной площадке Извещения о проведении продажи имущества, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра Имущества, с учетом установленных сроков, лицо, желающее его осмотреть, направляет на электронный адрес Организатора торгов [o.cherkes@vodocanal.org](mailto:o.cherkes@vodocanal.org) запрос по форме Приложения 2к документации об аукционе с приложением копии(ий) паспорта(ов) лиц(а), производящего(их) осмотр (разворот 2-3 страницы паспорта). Для иностранных лиц копии должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (апостиль). Запрос может быть направлен на электронный адрес Организатора торгов [o.cherkes@vodocanal.org](mailto:mostender@mos.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор торгов оформляет «смотровое письмо» и направляет его на электронный адрес заявителя, указанный в запросе.

4.4. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**5. Требования к участникам аукциона**

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора купли-продажи и подавшее заявку на участие в аукционе.

5.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, не иметь невыполненных обязательств перед МУП города Хабаровска «Водоканал».

**6. Условия допуска к участию в аукционе**

6.1. Аукцион проводится без ограничения по составу участников. К участию в аукционе не допускаются заявители в случае если:

- представленные документы не подтверждают право заявителя быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

- не представлены документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых заявителем для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо в представленных документах указаны (имеются) недостоверные сведения.

Перечень указанных оснований отказа заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями или участниками аукциона в соответствии с пунктом 7.1 документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить таких заявителей или участников аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте, электронной площадке, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

7.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением следующих электронных образов документов:

7.1.1. Для юридических лиц: выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из ЕГРЮЛ), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведение продажи имущества, или нотариально заверенной копии такой выписки.

Для индивидуальных предпринимателей: выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку из ЕГРИП), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведение продажи имущества, или нотариально заверенной копии такой выписки.

Для иных физических лиц: копии документа, удостоверяющего личность. Для граждан РФ - копия общегражданского паспорта РФ (разворот 2-3 страницы и страница с отметкой о регистрации).

Для иностранных лиц: документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученного не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведение продажи имущества – 1 экз.

7.1.2. Документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица: копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности (далее - руководитель) либо копия приказа о назначении физического лица на должность руководителя.

В случае, если от имени Претендента действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.1.3. Учредительных документов (для юридических лиц).

7.1.4 Решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключение договора купли-продажи, внесение задатка, являются крупной сделкой.

Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать:

- сведения о лицах, являющихся сторонами сделки;

- максимальную сумму сделки;

- предмет сделки (дата/наименование аукциона, № лота, адрес/площадь объекта);

- иные существенные условия сделки.

7.1.5. Заявления об отсутствии решения о ликвидации Претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

7.3.Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении продажи Имущества.

7.4. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

7.5. При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Организатору торгов, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления в личный кабинет.

7.6. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

7.7. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в извещении о проведении продажи Имущества сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**8. Отмена аукциона, внесение изменений в Извещение о проведении продажи Имущества и документацию об аукционе**

8.1. Организатор торгов вправе:

- отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона;

- принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении продажи Имущества, документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом Организатор торгов не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

8.2. Решение об отмене аукциона, а также решение о внесении изменений в Извещение о проведении продажи Имущества, документацию об аукционе размещаются на официальном сайте Организатора торгов [www.vodocanal.org](http://www.vodocanal.org) и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

8.3. Оператор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

**9. Порядок внесения и возврата задатка**

9.1. Извещение о проведении продажи Имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

9.2. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

9.3. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

9.4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

9.5.При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

III. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА

10. Рассмотрение заявок

10.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 (двадцать) процентов начальной цены продажи Имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого Имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной  площадки  форму   заявки с приложением электронных  документов в соответствии с перечнем, приведенным в документации об аукционе.

10.2. В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении продажи Имущества, Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

10.3. Организатор торгов в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

10.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

10.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте на официальном сайте Организатора торгов [www.vodocanal.org](http://www.vodocanal.org)

**11. Порядок проведения аукциона**

11.1. Электронный аукцион проводится в указанный в извещении о проведении продажи Имущества день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 0,5 процентов от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Имущества.

11.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования Имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Имущества.

11.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении Имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене Имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене Имущества продлевается на 30 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене Имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Имущества является время завершения аукциона.

11.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене Имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого Участника о цене Имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

11.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену Имущества.

11.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальном сайте Организатора торгов [www.vodocanal.org](http://www.vodocanal.org) в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

11.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо подано менее двух заявок либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене Имущества.

11.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

11.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование Имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя.

**12.** **Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона**

12.1Договор купли-продажи заключается по результатам торгов не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона.

12.2. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона в следующем порядке:

к перечислению на счет, указанный в договоре купли-продажи, подлежит денежная сумма, сложившаяся по итогам аукциона, за вычетом задатка. Сумма оплачивается единовременно в полном объеме не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в договоре купли-продажи.

12.3. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного Имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 15 (пятнадцати) дней после заключения договора купли-продажи.

12.4. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

12.5. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

12.6. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

12.7. Передача объекта осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора и исполнения Покупателем обязательств согласно пунктам договора купли-продажи в полном объеме по акту приема-передачи.

12.8.В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки на участие в аукционе или признанием только одного Претендента участником аукциона Продавец вправе предложить единственному участнику заключить договор купли-продажи недвижимого имущества по начальной (стартовой) цене на условиях, изложенных в документации об аукционе.

**IV. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1

к документации об аукционе

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, находящегося в хозяйственном ведении**

**МУП города Хабаровска «Водоканал»**

**Лот \_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_**

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся), согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы (я) подтверждаем, что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Приложение 2

к документации об аукционе

**Организатору торгов**

**МУП города Хабаровска «Водоканал»**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. физического лица или

Ф.И.О. генерального директора

(или представителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

Прошу оформить «смотровое письмо» для осмотра объекта лот № \_\_\_\_\_, по адресу \_\_\_\_\_\_\_ выставленного на аукцион\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копия паспорта лица, производящего осмотр Имущества прилагается\*.

Подпись Ф.И.О. / /

Контактные телефоны\*\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* копия паспорта необходима для указания паспортных данных в смотровом письме.

\*\* обязательно указать действующие контактные телефоны.

Приложение 3

к документации об аукционе

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА №**

**КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

**НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**г. Хабаровск  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.**

**МУП города Хабаровска «Водоканал»**, в лице и.о. директора Шумилина Владимира Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Продавец»,**  с одной стороны, и

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем* ***«Покупатель»****, с другой стороны,*

*или*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****, гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *года рождения, паспорт серия**\_\_\_\_\_\_ №* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****, выдан* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *г., код подразделения* ***\_\_\_\_\_\_\_\_****, зарегистрированный по адресу:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****, именуемый в дальнейшем* ***«Покупатель»****,* *действующий от себя лично, с другой стороны,* именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор купли-продажи нежилого помещения (части нежилого помещения), находящегося в собственности города Хабаровска (далее – «Договор»),   
о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
2. В соответствии с настоящим Договором Продавец передает в собственность Покупателя на условиях настоящего Договора, а Покупатель принимает и расположенное по адресу: г.Хабаровск, ул.Суворова,73а, общей площадью **294,60** кв. м (далее – «Объект»).
3. Сведения об Объекте: Объект принадлежит Продавцу на праве хозяйственного ведения на основании: распоряжения Департамента городского имущества города Хабаровска № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.; Акта приема-передачи объекта нежилого фонда, находящегося в собственности города Хабаровска, **МУП города Хабаровска «Водоканал»** на праве хозяйственного ведения № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г., о чем в ЕГРП \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и выдано Свидетельство о государственной регистрации права №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.
4. Объект не обременен правами третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц. / объект обременен договором аренды, не заложен, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц.
5. Состояние Объекта на момент его передачи Покупателю является удовлетворительным. Покупатель ознакомлен с документацией на Объект, указанной в п.1.2 настоящего Договора.

**2. ЦЕНА ОБЪЕКТА И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ**

2.1. Цена Объекта определена по результатам аукциона, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, является твердой и изменению   
не подлежит.

2.2. Задаток, внесенный за участие в аукционе, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, засчитывается в счет оплаты стоимости Объекта.

2.3. К перечислению Покупателем на счет Продавца подлежит оставшаяся денежная сумма в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. Сумма оплачивается единовременно в полном объеме на расчетный счет Продавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

**3. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТ К ПОКУПАТЕЛЮ**

3.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и оплаты Покупателем денежных средств, указанных в п.2.1 настоящего Договора, Стороны подписывают Акт приема-передачи Объекта от Продавца Покупателю.

3.2. В соответствии со ст.551 Гражданского кодекса Российской Федерации переход права собственности по настоящему договору возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, по Хабаровскому краю и ЕАО.

3.3. После подписания Акта приема-передачи Объекта за счет собственных средств Покупатель с участием Продовца в течение 10 (десяти) календарных дней осуществляет установленные законом действия по оформлению права собственности на Объект. Оплата государственной пошлины за государственную регистрацию, стоимости изготовления документов кадастровым инженером, любых доверенностей и иных документов для государственной регистрации осуществляется Покупателем самостоятельно за счет собственных средств.

3.4. Покупатель самостоятельно несет расходы по охране, содержанию, техническому и коммунальному обслуживанию Объекта, в том числе мест общего пользования, с даты подписания Акта приема-передачи Объекта.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**
2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. В случае нарушения Покупателем срока, установленного настоящим Договором, по уплате Покупателем денежных средств, указанных в п.2.3 настоящего Договора и/или срока подписания Акта приема-передачи Объекта от Продавца Покупателю и/или срока по оформлению права собственности на Объект, Продавец вправе взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,1 % от цены Объекта за каждый календарный день просрочки надлежащего исполнения обязательств по Договору и/или расторгнуть настоящий Договор путем одностороннего отказа от исполнения Договора, письменно уведомив об этом Покупателя за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения Договора.

В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем извещении Продавца.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
2. Договор действует с даты его подписания Сторонами и до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
3. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**
4. Споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами в суде по месту нахождения Продавца, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации по Хабаровскому краю и ЕАО.
6. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:**  МУП города Хабаровска «Водоканал»  Юридический адрес: 68 0000, г. Хабаровск, пер. Топографический, 12  ОГРН 10325700305000  ИНН 2700001300  КПП 272150001  р/с 40702810946480000773,  к/с 30101810300000000871,  БИК 040507871,  Дальневосточный филиал  ПАО РОСБАНК г. Владивосток | **Покупатель:** |
| **Продавец:**  И.о.директора МУП города Хабаровска «Водоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.А.Шумилин/ | **Покупатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение 4

к документации об аукционе

**ИНФОРМАЦИЯ ПОБЕДИТЕЛЯМ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**1. На следующий день после проведения аукциона:**

– получить протокол подведения итогов аукциона в МУП города Хабаровска «Водоканал», г. Хабаровск, пер. Топографический, 12, предварительно связаться по тел. 76-47-22.

**2. В период не ранее, чем через 10 дней и не позднее 15 дней со дня подведения итогов аукциона:**

– подписать договор купли-продажи в МУП города Хабаровска «Водоканал», г. Хабаровск, пер. Топографический, 12 предварительно связаться по тел. 76-47-22.

**3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи:**

- оплатить стоимость объекта продажи (за вычетом суммы задатка) по указанным в договоре купли-продажи реквизитам;

- в день оплаты направить копию платежного поручения (квитанции) по эл.адресу [o.cherkts@vodocanal.org](mailto:o.cherkts@vodocanal.org).

**4. В срок до 15 рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи (далее – Договор)**:

– подписать Акт приема-передачи объекта продажи в МУП города Хабаровска «Водоканал», г. Хабаровск, пер. Топографический, 12 предварительно связаться по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**5.** **В срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Объекта:**

**-** получить МУП города Хабаровска «Водоканал», г. Хабаровск, пер. Топографический, 12, предварительно связаться по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ комплект документов, необходимый для регистрации перехода прав собственности на объект недвижимости.

**6. В срок не позднее 15 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Объекта:**

- направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, документы, необходимые для государственной регистрации права собственности на объект продажи;

- направить копию расписки по электронным адресам: [o.cherkts@vodocanal.org](mailto:o.cherkts@vodocanal.org)

**7. Не позднее одного месяца с даты государственной регистрации**:

1. Представить «Продавцу» - МУП города Хабаровска «Водоканал» сведения о переходе права собственности, направив в адрес «Продавца» копию свидетельства на право собственности, оригинал зарегистрированного договора купли-продажи и акта приема-передачи Объекта продажи.